ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего адаптационный клуб «Капелька» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск**

**г. Ноябрьск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск, осуществляющее образовательную деятельность (далее МАДОУ «Росинка») на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 24 февраля 2015 года, регистрационный номер № 2283, выданной департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего *Миллер Жанны Анатольевны*, действующего на основании Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск (утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования город Ноябрьск от 12.12.2014 № П-1311, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемым в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика),

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего адаптационный клуб «Капелька» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику дополнительные бесплатные образовательные услуги (обучение детей раннего возраста по дополнительной образовательной программе социально – педагогической направленности «Капелька»), а Заказчик обязуется организовать регулярное посещение ребенка в присутствии родителей (законных представителей) один раз в неделю (в пятницу) на один час с 11 до 12 часов; без права питания и сна.
  2. Дополнительная образовательная услуга – адаптационный клуб «Капелька» организуется в очной форме в соответствии с утверждённым Исполнителем режимом посещения, годовым календарным учебным графиком и расписанием в течение учебного года (за исключением выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, других форс-мажорных обстоятельств).

**2. Обязанности Сторон.**

2.1. **Исполнитель обязан:**

2.1.1. Зачислить воспитанника в адаптационный клуб «Капелька» на основании:

* заявления родителей (законных представителей);
* договора, заключенного между заказчиком и исполнителем;
* справки о состоянии здоровья ребенка с отметкой эпид. окружения ребенка;
* справки с отметкой о результатах флюорографии родителей (законных представителей)

При следующих условиях:

* посещение ребенка с родителями (родителем) один раз в неделю (в пятницу) на один час с 11 до 12 часов; без права питания, сна.

2.1.2.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ «Росинка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и права Воспитанников и Заказчика.

2.1.3.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.4.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ «Росинка» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8.Обучать Воспитанника по дополнительной образовательной программе социально – педагогической направленности «Капелька» (далее – образовательная программа).

2.1.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.11.Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника, за исключением ювелирных украшений, сотовых телефонов, дорогостоящих игрушек, которые не рекомендуются приносить в МАДОУ «Росинка».

2.1.12.Сохранять место в адаптационном клубе «Капелька» в течение учебного года за Воспитанником на время: болезни; прохождения санаторно-курортного лечения; карантина; очередного отпуска; временного отсутствия родителей по уважительным причинам (болезнь, командировка).

* 1. **Заказчик обязан:**
     1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
     2. При поступлении Воспитанника в адаптационный клуб «Капелька» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные настоящим договором.
     3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
     4. Обеспечить посещение Воспитанником адаптационного клуба «Капелька» согласно режиму работы адаптационного клуба «Капелька».
     5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в адаптационном клубе «Капелька» или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ «Росинка» Воспитанником в период заболевания.

**2.3.Исполнитель вправе:**

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.3.2.Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.3.3. Не принимать Воспитанника , сопровождающего лицом, не достигшим 16-ти летнего возраста, и лицом, находящимся в нетрезвом состоянии.

2.3.4. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного отношения с воспитанником со стороны Заказчика.

**2.4. Заказчик вправе:**

* + 1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ «Росинка», в том числе, в формировании образовательной программы.
    2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
    3. Знакомиться с Уставом МАДОУ «Росинка», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
    4. Знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
    5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ «Росинка» в период работы адаптационного клуба «Капелька».
    6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ «Росинка» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
    7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ «Росинка».
    8. Дать ребёнку дошкольное образование в семье.
    9. Защищать права и законные интересы Воспитанника.
    10. Принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.
    11. Направлять в органы управления МАДОУ «Росинка» обращения о применении к работникам МАДОУ «Росинка», нарушающим и (или) ущемляющим права Воспитанника, родителей (законных представителей) Воспитанника, дисциплинарных взысканий.
    12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.3.13. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**
   1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
   2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные отступления от условий настоящего Договора.
2. **Основания изменения и расторжения договора.**
   1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
3. **Заключительные положения.**
   1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по период пребывания ребенка в МАДОУ «Росинка» в течении текущего учебного года.
   2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
   4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
   5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
   6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
   7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С Уставом МАДОУ «Росинка», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск, Положением об обработке персональных данных и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика ***ознакомлен(а):*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**(подпись) (расшифровка подписи)**

**6 Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Муниципальное автономное дошкольное**  **образовательное «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск**  **Юридический и фактический адрес:**  629803, ЯНАО, г.Ноябрьск, ул. Высоцкого д. 34в,  **Телефон:** 34-61-417, 34-53-07  **ИНН/КПП** 8905024852/890501001  Департамент финансов Администрации города Ноябрьска МАДОУ «Росинка» л/с 974.04.174.7  **Р/С** 40701810000173000001 Филиал «Западно-Сибирский» ПАО Ханты-Мансийский Банк Открытие»  **БИК** 047162782  **E-mail: mdourosinka@mail.ru**  Заведующий МАДОУ «Росинка» Ж. А. Миллер  **М.П.**  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАКАЗЧИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Фамилия, имя, отчество (при наличии))  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Адрес регистрации:** ЯНАО, г. Ноябрьск  Улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дом №\_\_\_\_\_ кв. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (домашний)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон сотовый\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон рабочий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_