

Российская Федерация
Ямало-Ненецкий автономный округ
Департамент образования Администрации города Ноябрьск
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСИНКА»**
муниципального образования город Ноябрьск
(МАДОУ «Росинка»)



629803, Россия, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Высоцкого 34в; тел. (факс) (3496) 346141; 345307;
E-mail: mdourosinka@mail.ru; ОКПО: 48729621; ОГРН: 1028900708506; ИНН/КПП:
8905024852/890501001

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Росинка»
Ж. А. Миллер
«30» декабря 2020 г.
(приказ № 179-от, от 30.12.2020 г.)



**Положение о расходовании дополнительных финансовых средств,
полученных за счет предоставления дополнительных платных
образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении
«Росинка» муниципального образования город Ноябрьск**

Принято на общем собрании работников
МАДОУ «Росинка», протокол № 4
от «30» декабря 2020 г.

**Положение о расходовании финансовых средств,
полученных за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг в
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Росинка» муниципального образования город Ноябрьск**

1. Общие положения

1.1. Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации.

1.2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск (далее – Учреждение) независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать внебюджетные финансовые средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг, предпринимательской деятельности, а также за счет добровольных благотворительных взносов юридических и физических лиц (пожертвования).

1.3. Учреждение вправе использовать дополнительные полученные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам учреждения и другие нужды.

1.4. Поступившие средства расходуются, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждённому руководителем Учреждения.

1.5. Привлечение Учреждением дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источником внебюджетных средств являются средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг, добровольные благотворительные взносы юридических и физических лиц (пожертвования).

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Средства за предоставленные (оказанные) дополнительные платные образовательные услуги зачисляются на расчетный счёт Учреждения через учреждения банков.

3.2. Не более 70% составляют расходы на оплату труда работникам за оказание платной образовательной услуги, согласно Договорам; на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения за особые достижения при организации платных образовательных услуг.

3.3. Не менее 30 % составляют расходы на развитие и совершенствование образовательного процесса, на укрепление материально-технической базы учреждения (в т.ч. на приобретение основных средств), на обслуживание здание и другие расходы:

- приобретение учебно-наглядных пособий;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- прочие расходы.

3.4. Накладные расходы:

- до 7% затраты на общехозяйственные расходы (возмещение коммунальных затрат и услуги по содержанию имущества, прочие расходы);

— до 20% увеличение стоимости материальных запасов.

3.5. Средства, полученные безвозмездно от организаций и физических лиц могут расходоваться на цели предусмотренные договором о безвозмездной помощи. Данные средства должны зачисляться на расчетный счет учреждения, открытый в кредитной организации.

4. Контроль над расходованием внебюджетных средств

4.1. Наблюдательный совет Учреждения в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг в Учреждении призван контролировать поступление и расходование внебюджетных средств.

4.2. Полномочия членов Наблюдательного совета Учреждения на период подготовки отчета соответствуют полномочиям членов ревизионной комиссии.

4.3. Члены совета обязаны:

— проанализировать первичную документацию по учету и поступлению внебюджетных средств;

— проконтролировать соответствие использования внебюджетных средств Положению о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.

4.4. Заведующий Учреждением обязан предоставить необходимую документацию членам Наблюдательного совета для проведения ревизии.

4.5. Результат работы комиссии необходимо вынести на заседание Наблюдательного совета Учреждения.

4.6. Наблюдательный совет Учреждения отчитывается о привлечении и использовании внебюджетных средств. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения ведется и хранится в установленном порядке. Отчет для Учредителя оформляется по установленной форме. Отчет может быть предоставлен за полугодие, год, за календарный год в принятой форме.

СОГЛАСОВАНО:

Наблюдательным советом

Протокол от 30.12.2020 г. № 21

УЧТЕНО:

Мотивированное мнение

Первичной профсоюзной организации

Протокол от 30.12.2020 г. № 3