



ПРИКАЗ

31.08.2017 г.

№ 98-од

О функционировании сайта МАДОУ «Росинка».

Во исполнение п.п. 21 п. 3 ст. 28 Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" (со всеми изменениями и дополнениями), во исполнение приказов департамента образования Администрации города Ноябрьска от 12.05.2011 № 585-од «Об утверждении типового Положения об официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет», от 21.06.2011 № 770-од «О функционировании сайтов образовательных учреждений» на основании Устава МАДОУ, с целью обеспечения открытости деятельности МАДОУ «Росинка»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию деятельности сайта МАДОУ «Росинка» в 2017-2018 учебном году воспитателя с правом преподавания ИЗО, Складанюк И. А. и воспитателя, Омелянчук Е. С.

2. Ответственным за организацию деятельности сайта МАДОУ:

2.1. Обеспечить размещение обязательной информации на сайте МАДОУ в соответствии с положением об официальном сайте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск;

Срок: до 15.09.2017 г.

2.2. Осуществлять контроль за своевременным размещением необходимой информации на сайте МАДОУ.

Срок: постоянно

2.3. Составить план ежемесячного обновления методических материалов педагогами МАДОУ.

Срок: до 15.09.2017 г.

2.4. Осуществлять организацию деятельности по ведению сайта МАДОУ «Росинка» в сети Интернет.

Срок: постоянно

3. Педагогам МАДОУ:

3.1. Своевременно готовить методический материал для размещения на сайте МАДОУ.

3.2. Довести до сведения родителей адрес сайта МАДОУ и информацию по обновлению сайта.

4. Утвердить:

4.1. Правила использования сети Интернет в МАДОУ «Росинка», приложение к данному приказу № 1;

4.1. План мероприятий по обеспечению информационной безопасности МАДОУ «Росинка» в 2017 – 2018 учебном году, приложение к данному приказу № 2;

5. И. о. делопроизводителя Бурдиной Т. А. данный приказ довести до сведения исполнителей.

6. Контроль за организацией деятельности сайта МАДОУ «Росинка» возложить на зам. зав. по ВМР, Строкину Л. Ф..

Заведующий МАДОУ «Росинка»



Ж. А. Миллер

В дело № 04-03
Бурдина Т. А.
31 августа 2017 года

С приказом ознакомлены:

_____ Складанюк И. А.
_____ Омелянчук Е. С.
_____ Строкина Л. Ф.

Согласовано:

Общее собрание трудового коллектива
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ «Росинка»
_____ Ж. А. Миллер

**Правила использования сети Интернет
в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении
«Росинка» муниципального образования город Ноябрьск**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет, педагогическими работниками и иными работниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Росинка» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в Учреждении подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

2. Политика использования сети Интернет в Учреждении

2.1. Использование сети Интернет в Учреждении возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Учреждении, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.3. Заведующий Учреждением является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в Учреждении.

2.4. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, ответственное за размещение информации в сети Интернет, назначенное Заведующим Учреждением (далее по тексту – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет педагогических и иных работников Учреждения с учетом использования соответствующих технических мощностей Учреждения в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.5. При использовании сети Интернет в Учреждении осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного

в Учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в Учреждении без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения Заведующего Учреждением.

Пользователи сети Интернет в Учреждении понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству РФ и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса.

2.6. Решение о политике доступа к ресурсам / группам ресурсов сети Интернет принимает педагогический совет Учреждения самостоятельно либо с участием внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- педагогические работники Учреждения и других организаций;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся, воспитанников.

При принятии решения педагогический совет Учреждения руководствуется:

- законодательством РФ;
- специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности;
- опытом организации образовательного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;
- интересами воспитанников, целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.7. Отнесение определенных категорий и / или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным заведующим Учреждением.

2.8. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Учреждении, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.9. Принципами размещения информации на интернет - ресурсах ОО являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ;
- защита персональных данных воспитанников, педагогических работников и иных работников;
- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные об воспитанниках (фамилия и имя, группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах Учреждения только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и иных работников Учреждения размещаются на интернет - ресурсах Учреждения только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Учреждения и его подразделений без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и имя.

При истребовании согласия представитель Учреждения и Уполномоченное лицо Учреждения разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Учреждение не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица педагогические работники и другие сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет – ресурсах Учреждения;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет – ресурсах Учреждения.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и / или нарушающей законодательство РФ (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т. п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузку файлов на компьютер Учреждения без разрешения Уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем Уполномоченному лицу с указанием интернет – адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения педагогического совета Учреждения для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ДОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации. __

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности МАДОУ «Росинка» в 2017 – 2018 годах

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные и качественные показатели)
I. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию				
1.1.	Организация бесед с воспитанниками старших дошкольных групп по теме «Я гуляю в интернете, насколько эти прогулки безопасны?»	сентябрь	Воспитатели старших дошкольных групп	100% охват воспитанников МАДОУ по медиабезопасности
1.2.	Ознакомление родителей с информацией для родителей(законных представителей) по защите детей от распространения вредной для них информации	сентябрь	Воспитатели старших дошкольных групп	100% ознакомление родителей (законных представителей) с информацией по медиабезопасности
II. Внедрение систем исключения доступа к информации, несовместимой с задачами гражданского становления детей, а также средств фильтрации и иных аппаратно - программных и технико - технологических устройств				
2.1.	Мониторинг функционирования и использования в МАДОУ программного продукта, обеспечивающего контент-фильтрацию Интернет-трафика	В течение года	Ответственный за размещение информации в Интернет - сети	100% установка в МАДОУ программного продукта, обеспечивающего контент-фильтрацию трафика
2.2.	Мониторинг качества предоставления провайдером услуги доступа к сети Интернет в МАДОУ с обеспечением контент-фильтрации Интернет - трафика	В течение года	Ответственный за размещение информации в Интернет - сети	100% обеспечение услуги доступа в сеть Интернет МАДОУ с обеспечением контент-фильтрации Интернет - трафика
III. Профилактика у воспитанников интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно - телекоммуникационных технологий, формирование навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно - телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации				
3.1.	Проведение медиауроков для родителей (законных представителей) по теме «Информационная безопасность для	В течение года	Воспитатели старших дошкольных групп; Ответственный за	Обеспечение 100% охвата родителей (законных представителей) воспитанников старших групп занятиями по

	дошкольников»		размещение информации в Интернет - сети	медиабезопасности
3.2.	Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Интернет-безопасность» для воспитанников старших групп и их родителей	октябрь	Воспитатели старших дошкольных групп; Ответственный за размещение информации в Интернет - сети	Повышение грамотности воспитанников, родителей (законных представителей) по проблемам информационной безопасности
3.3.	Участие в обучающих семинарах для руководителей, педагогов по созданию надежной системы защиты детей от противоправного контента в образовательной среде МАДОУ и дома.	В течение года	Заведующий МАДОУ, зам. зав. по ВМР, Ответственный за размещение информации в Интернет - сети	Повышение грамотности по проблемам информационной безопасности всех участников образовательного процесса
3.4.	Внедрение и использование программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа воспитанников МАДОУ к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания	В течение года	Заведующий МАДОУ, зам. зав. по АХЧ, Ответственный за размещение информации в Интернет - сети	Повышение грамотности по проблемам информационной безопасности всех участников образовательного процесса